

# UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

**FORMULIR** 

## EDARAN WISUDA

**INDEKS 2021** 

Nomor

: E.5.a/ 326 /BAKA-UMM/XI/2021

Malang, 26 November 2021

Lampiran

: 1 (satu) berkas

Kepada Yth.

: Sdr. Calon Wisudawan/Wisudawati

Di lingkungan Universitas Muhammadiyah Malang

Assalamualaikum Wr. Wb.

Dengan ini diberitahukan bahwa Wisuda ke-102 Periode IV Program Vokasi, Sarjana dan Pascasarjana Tahun 2021 diselenggarakan dengan tata cara standar normal baru. Pelaksanaan wisuda periode IV tahun 2021, dilaksanakan berdasarkan kuota 300 peserta pada setiap wisuda.

Kegiatan wisuda akan dilaksanakan tanggal 18, 20, 25, 27 Januari 2022

Calon wisudawan/wisudawati yang sudah dinyatakan **LULUS YUDISIUM** dan terdaftar di Biro Administrasi Akademik (BAA) akan diwisuda dengan ketentuan sebagai berikut:

### A. Administrasi

- 1. Yang bersangkutan harus mendaftarkan diri sebagai calon wisudawan/wisudawati ke Panitia Wisuda paling lambat tanggal 6-20 Desember 2021. Pendaftaran dilakukan secara online melalui (website http://infokhs.umm.ac.id)
- 2. Setiap calon wisudawan/wisudawati dikenakan biaya wisuda (biaya penyelenggaraan, test TAEP, penyelesaian administrasi Ijazah) sebesar :
  - Rp. 850.000,- (Delapan ratus lima puluh ribu rupiah ) untuk jenjang S-1 dan D-III/Vokasi
  - Rp. 1.750.000,- (Satu juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah) untuk jenjang S-2
  - Rp. 2.000.000,- (Dua juta rupiah) untuk jenjang S-3
- 3. Acara wisuda luring akan dilaksanakan di **UMM Dome** (Kampus III). Undangan keluarga diberikan kepada semua calon wisudawan dan berlaku **2 (dua) orang,** pengambilan undangan di *download* di (*website: http://infokhs.umm.ac.id*)
- 4. Pengambilan **TOGA** di **Bagian Umum (Perlengkapan)** Kampus III dengan menunjukkan *barcode* undangan. Pengembalian Toga paling lambat H+10 pelaksanaan wisuda, keterlambatan dalam pengembalian, maka deposit dianggap sebagai pengganti pembelian Toga.
- 5. Calon wisudawan/wisudawati **yang tidak mendaftar** pada tanggal yang sudah ditetapkan di atas tidak diperkenankan mengikuti acara prosesi wisuda.
- 6. Bagi **peserta daring** toga dikirim sesuai alamat, deposit tidak dapat diambil/dianggap sebagai pembelian toga dan biaya kirim.
- 7. Calon wisudawan LULUSAN YUDISIUM periode sebelumnya dan akan mengikuti acara prosesi wisuda periode ini harus membawa surat pengantar/surat keterangan dari Ketua Jurusan/Ketua Program Studi masing-masing ditujukan kepada ke Ka. BAKA untuk mendapatkan pengesahan.

### B. Pelaksanaan Wisuda

Pelaksanaan wisuda dilakukan secara Blended (luring dan daring) dibagi dalam 4 kelompok:

| No. | Kelompok   | Hari/Tanggal            | Pukul                               |
|-----|------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1.  | Kelompok-1 | Selasa, 18 Januari 2022 | 07.30 – 10.30 WIB                   |
| 2.  | Kelompok-2 | Kamis, 20 Januari 2022  | 07.30 – 10.30 WIB                   |
| 3.  | Kelompok-3 | Selasa, 25 Januari 2022 | 07.30 – 10.30 WIB                   |
| 4.  | Kelompok-4 | Kamis, 27 Januari 2022  | 07.30 – 10.30 WIB <i>(Tentatif)</i> |

## C. Pembagian Kelompok Wisuda

- 1. Setiap kelompok dalam pelaksanaan wisuda kuota 300 peserta, jika kuota sudah terpenuhi maka sistem akan memberikan pilihan pada kelompok yang lain. Jika peserta kurang dari 200 orang maka peserta wisuda akan diikut sertakan pada wisuda periode berikutnya.
- 2. Setiap peserta yang sudah terdaftar dalam kelompok akan mendapatkan undangan dan dapat di *download* sendiri melalui HP masing-masing, selanjutnya undangan tersebut dipergunakan untuk peminjaman toga.

## UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG

**FORMULIR** 

# EDARAN WISUDA

**INDEKS 2021** 

### D. Prosesi Wisuda

- 1. Daring (online) dapat diikuti oleh semua calon wisudawan/wisudawati yang telah terdaftar pada wisuda tahun 2021 dengan syarat:
  - a) Wajib mengisi Formulir pendaftaran dengan pilihan daring yang telah disediakan melalui <a href="http://infokhs.umm.ac.id">http://infokhs.umm.ac.id</a> serta wajib melampirkan (foto copy KTP).
  - b) Setiap wisudawan/wisudawati wajib membuat tayangan berupa video berdurasi 7-10 detik dengan ketentuan:
    - (1) Vidio berupa ekspresi bahagia, bersama keluarga/wali wisudawan (melambaikan tangan, tersenyum, salam *Namaste*).
    - (2) Vidio dibuat dengan posisi landscape/wide dan format video mp4.
    - (3) Wisudawan memakai toga lengkap, posisi kucir toga sudah berada di sisi kanan.
    - (4) Keluarga memakai baju adat / nasional / baju formal resmi.
    - (5) Batas pengumpulan file pada Rabu, 12 Januari 2022.
    - (6) Format penamaan file <Nama Lengkap\_NIM\_Prodi\_Asal Daerah>
    - (7) File dikirim melalui link Google Drive https://bit.ly/wisuda102umm
  - c) Hadir melalui virtual Zoom (*link* akan diinfokan lebih lanjut)
  - d) Hadir tepat waktu sesuai jadwal bersama orangtua/wali.
  - e) Wajib menggunakan toga saat acara wisuda dan camera video dengan posisi "on" dan menggunakan virtual background yang akan dikirimkan dari sekretariat wisuda.
  - f) Pengiriman toga akan dilakukan sesuai alamat calon wisudawan/wisudawati sesuai data yang dikirimkan saat pendaftaran wisuda. Pengiriman dilakukan maksimal 2 minggu sebelum hari pelaksanaan wisuda, peserta bersedia menanggung risiko bilamana terjadi kesalahan penulisan alamat yang disampaikan kepada panitia dan atau keterlambatan sampai tujuan oleh jasa kurir yang ditunjuk.
- **2.** Luring *(on the spot)* dapat diikuti oleh semua calon wisudawan/wisudawati yang telah terdaftar pada wisuda tahun 2021 dengan syarat :
  - a) Hadir langsung di UMM.
  - b) Hadir tepat waktu di Dome sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
  - c) Wajib mengisi Formulir Luring yang telah disediakan melalui <u>http://infokhs.umm.ac.id</u> serta wajib melampirkan (foto copy KTP).
  - d) Saat memasuki lokasi wisuda "wajib" menunjukkan sertifikat vaksin 2 dan atau rapid antigen/PCR (wisudawan, orangtua/wali sebagai pendamping) dengan hasil negatif berlaku 2 hari.
  - e) Wajib mematuhi protokol kesehatan selama berada di kampus UMM.
- 3. Pelaksanaan Wisuda dapat berubah sesuai dengan ketentuan Pemerintah terkait dengan penyebaran covid-19

Demikian agar menjadikan perhatian.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

M.A.n. Rektor Wakil Rektor III M.Bidang Remahasiswaan dan Alumni,

## Tembusan Yth.:

- 1. Bapak Rektor (untuk diketahui)
- 2. Wakil Rektor I, II, dan IV
- 3. Para Dekan, Direktur PPS, dan Direktur Pendidikan Pelatihan dan Vokasi
- 4. Para Kepala Biro
- 5. Para Wakil Dekan
- 6. Para Ketua Jurusan/Program Studi dan Sekprodi
- 7. Kepala UPT. Dome, Kepala Bagian Umum